



LEADER
EESTI



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks



KINNITATUD
juhatuse otsusega 15.01.2025

Saarte Koostöökogu strateegia meetme 5 „Sotsiaalmeede“ miniprojektitaotluste vastuvõtmise ja hindamise kord

Saarte Koostöökogu strateegia meetme 5 „Sotsiaalmeede“ miniprojektitaotluste vastuvõtmise ja hindamise kord (edaspidi kord) kehtestatakse sotsiaalkaitseministri määruse nr 44 „Kogukonna juhitud kohaliku arengu toetuse andmise tingimused ja kord“¹ § 23 lõike 6 alusel.

§ 1. Üldsätted

1. Kord reguleerib Saarte Koostöökogu (edaspidi SKK) strateegia meetme 5 „Sotsiaalmeede“ (edaspidi meede) miniprojektitaotluste (edaspidi projektitaotlus) vastuvõtmist ja hindamist, sätestades muu hulgas:

- 1) meetme vajaduse lühikirjelduse;
- 2) meetme eesmärgid;
- 3) toetatavad ja mittetoetatavad tegevused;
- 4) meetme taotlejad (edaspidi taotlejad);
- 5) nõuded taotlejale ja toetuse saajale;
- 6) projektitaotluste menetlemise, hindamise, paremusjärjestuse kinnitamise ja rahastusotsuse tegemise;
- 7) järelevalve ja aruandluse.

2. Meetme sihtrühmaks on SKK tegevuspiirkonna² vanemaealised (alates 55+)³, erivajadustega inimesed (alates 16+)⁴; sotsiaalvaldkonnas tegutsevad inimesed, sh omaste hooldajad, tugisikud, vabatahtlikud seltsilised jt.

3. Projektitaotluse minimaalne toetuse summa on 1 500 eurot ja maksimaalne 6 029 eurot, kusjuures tegevuses osalenute arv peab olema vähemalt 1 osaleja iga eelarvestatud 400 euro kohta.

Toetuse määr on 100% abikõlblikest kuludest.

SKK juhatusel on õigus enne igat projektitaotluste toetusvooru algust kehtestada minimaalsest toetuse summast väiksem minimaalne toetuse summa ja maksimaalsest toetuse summast väiksem maksimaalne toetuse summa⁵

¹ Sotsiaalkaitseministri määrus nr 44 "["Kogukonna juhitud kohaliku arengu toetuse andmise tingimused ja kord"](#)"

² SKK tegevuspiirkonna vanemaealised (alates 55+) ja erivajadustega inimesed (alates 16+) ei pea olema rahvastikuregistris elukohana registreeritud SKK tegevuspiirkond, kuid ta peab siin elama alaliselt.

³ [Heaolu arengukava 2023-2030](#) tähenduses on vanemaealine vanuses 55+

⁴ 16+ erivajadustega inimene on isik, kellel on füüsiline või psüühiline kõrvalekalle, mille tõttu ta vajab täiendavat kõrval abi igapäevaelus toimetulekuks.

⁵ See tähendab, kui on määratud minimaalne toetussumma 1 500 eurot, võib SKK juhatus vajadusel seda summat vähendada ja kehtestada madalama toetussumma ja kui maksimaalseks toetussummaks kuni 6 029 eurot, võib SKK juhatus vajadusel ka seda summat vähendada ja kehtestada madalama maksimaalse toetussumma.



LEADER
EESTI



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks



4. Projektitaotlusega taotletavad tegevused ja kulud on abikõlblikud alates projektitaotluse esitamisele järgnevast päevast.
 5. Projektitaotluste ja aruannete vastuvõtmist ning menetlemist ja rahaliste väljamaksete tegemist korraldab SKK vastavalt käesoleva korra § 11.
 6. SKK on meetme rakendaja, vastutades tegevuste abikõlblikkuse, rahastamise ja aruandluse eest Riigi Tugiteenuste Keskusele.
- Toetuse saaja kohustus on tegevused eesmärgipäraselt ellu viia.

§ 2. Meetme vajaduse lühikirjeldus

Rahvastiku struktuur on muutumas, eakate osatähtsus suureneb. Pensioniikka on jõudnud või jõudmas suur hulk inimesi, kes on viimastel kümnenditel vedanud piirkondliku ja kohaliku elu korraldamist. See on ressurss ja võimalus kogukondades tõhusamaks eakate sotsiaalseks kaasamiseks. Vananeva rahvastiku tingimustes suureneb hoolduskoormus omastele, eriti oluline on piirkonna arengut silmas pidades leevendada koormust ja toetada tööeliste elanike toimetulemist. Kogukondades toimetades kõik tunnevad kõiki ning ühesuguste huvide, aga ka muredega inimeste koondumisel on võimalik saavutada paremaid tulemusi, mis tõstab tugivõrgustike tähtsust ja suutlikkuse olulisust.

§ 3. Meetme eesmärgid

1. Meede panustab Euroopa Sotsiaalfond+ (edaspidi ESF+) erieesmärkidesse:
 - 1) pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavuse ja kvaliteedi parandamine ning hoolduskoormuse leevendamine;
 - 2) inimväärikuse tagamine, sealhulgas vaesuse vähendamine ja sotsiaalse kaasatuse suurendamine.

Meetme rakendamise eesmärk on luua kogukonna- ja võrgustikupõhiseid lahendusi, kuidas tagada meetme sihtrühmadele kogukonna märkamine ja tugi aitamaks neil jääda aktiivseteks kogukonna ja ühiskonna liikmeteks.

§ 4. Toetatavad ja mittetoetatavad tegevused

1. Toetatakse tegevusi, mis on vajalikud eesmärgi elluviimiseks ning kokku lepitud tulemuse saavutamiseks sh koostöö ettevalmistamine ja rakendamine. Toetatava tegevuse elluviimise asukoht on Eesti, kuid koostöötegevuste korral võib see jääda väljapoole Eestit (EL).
 - 1) Toetatavad tegevused peavad olema sidusad Heaolu arengukava 2023-2036⁶ alaeesmärgiga:

Näiteks, kui juhatus otsustab järgmises taotlusvoorus määrata maksimaalseks toetussummaks 4 000 eurot, siis see uus summa kehtib kõigile selle taotlusvooru projektitaotlustele.

⁶ [Heaolu arengukava 2023-2030](#)



LEADER
EESTI



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks



1) alaeesmärk 3: vanemaealised on Eesti ühiskonnas sotsiaalselt kaasatud, neile on tagatud võrdsed võimalused ning nende hea majanduslik toimetulek;

2) Toetatavad tegevused on seotud "Sotsiaalsem Eesti" poliitika eesmärgiga ning ESF+ erieesmärgiga „k“:

- 1) parandada võrdset ja õigeaegset juurdepääsu kvaliteetsetele, kestlikele ja taskukohastele teenustele, sealhulgas eluaseme ja isikukeskse hoolduse, tervishoiu kättesaadavust;
- 2) ajakohastada sotsiaalkaitseüsteeme, sealhulgas parandada juurdepääsu sotsiaalkaitsele, pöörates erilist tähelepanu lastele ja ebasoodsas olukorras olevatele rühmadele;
- 3) parandada tervishoiusüsteemide ja pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavust, tõhusust ja vastupanuvõimet, eriti puuetega inimeste jaoks.

3) Toetatavad tegevused on seotud ÜPP Eesti strateegiakava 2023-2027⁷, panusta erieesmärgi nr 8 „Edendada tööhõivet, majanduskasvu, soolist võrdõiguslikkust, sealhulgas naiste osalemist põllumajanduses, sotsiaalset kaasatust ja kohalikku arengut maapiirkondades, sealhulgas ringbiomajandust ja säästvat metsamajandust“ saavutamise sh maaelu positiivse kuvandi propageerimine

4) Toetatavad tegevused on seotud Saare maakonna arengustrateegia 2022-2035⁸: maal elamise võimaldamine

5) Toetatavad tegevused on seotud Saaremaa valla kogukondliku tegevuse arengukavaga⁹: koostöö tugevdamine kogukondade vahel

2. Toetatavate tegevuste alla kuuluvad:

1) vanemaealiste ja erivajadustega inimeste sotsiaalne kaasamine

- koolitused, nõustamised, töötoad, toimetulekuõpe;
- väljasõidud, õppe- ja kogemusreisid;
- huvitegevuse pakkumisele ja – arendamisele suunatud tegevused;
- kaasatust, aktiivsust, liikumist ja terviseteadlikkust toetavad tegevused;
- tegevused oma kogukonna eakate või erivajadustega inimeste toetamiseks, abistamiseks, sh kodukülastused, seltsilised, abistajad, vabatahtlikud, mäluhäirega inimestele (dementsetele) päevahoiuteenuse loomine ja pakkumine;
- vaimse tervise ja heaolu hoidmisele ja edendamisele suunatud tegevused, sh nõustamised, koolitused, infopäevad, teavituskampaniad;

⁷ [Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika strateegiakava 2023-2027](#)

⁸ [Saaremaa valla arengukava 2019-2035](#)

⁹ [Saaremaa valla kogukondliku tegevuse arengukava 2021-2030](#)



LEADER
EESTI



- sotsiaalsete võrgustike, sh huvirühmade ning riskirühmadega tegelevate võrgustike loomine ja arendamine, koostöö soodustamine;
- teemakohaste trüki- ja videomaterjalide, digitaalsete lahenduste loomine, ajakohastamine ja jätkusuutlikkuse tagamine;
- projektijuhtimine

2) omasteholdajate toetamine ja väärtustamine

- tegevused, mis aitavad abivajajat ära tunda ning talle vajalikku abi pakkuda;
- lähedaste nõustamine ja koolitamine, sh koostöö meditsiinasutustega ja omavalitsustega, ka lähedaste individuaalne nõustamine ja koolitamine;
- vaimse tervise hoidmisele suunatud tegevused, sh nõustamised, koolitused, infopäevad, teavituskampaaniad;
- hoolduskoormuse vähendamisele või leevendamisele suunatud tegevused;
- vajalike tugivõrgustike loomine ja võimestamine, koostöö soodustamine;
- väljasõidud, õppe- ja kogemusreisid;
- projektijuhtimine

3. Toetatavate tegevuste alla ei kuulu:

- 1) kõik ESF+ meetme rakendusmääruse poolt välistatud mitteabikõlblikud tegevused ja kulud, sh ei ole abikõlblikud põhivara investeeringud ning maa, kinnisvara ja taristu ostmise kulu ning käibemaks juhul, kui miniprojekti taotlejal on võimalik taotleda selle tagastamist käibemaksuseaduse alusel;
Ning mis on välja toodud regionaalministri määruse nr 29 „LEADERi kohaliku arengu strateegia 2023-2027 rakendamine“¹⁰ § 25;
- 2) tegevused, mida toetatakse teistest toetusmeetmetest, sh tegevused, mida viiakse ellu Sotsiaalhoolekandeseaduse¹¹ 2. ja 3. peatüki, Tööturuteenuste- ja toetuste seaduse¹² meetmete seaduse §13 ja Tervishoiuteenuste korraldamise seaduse¹³ §2 alusel, välja arvatud juhul, kui tegevused loovad juba olemasolevatele teenustele lisandväärtust¹⁴;
- 3) kulud, mis ei ole tegevusega otseselt seotud (sh toreduslikud kulud ehk kulutused, millega taotletakse peamiselt asja meeldivust, ilu jms);

¹⁰ [LEADERi kohaliku arengu strateegia 2023–2027 rakendamine](#)

¹¹ [Sotsiaalhoolekande seadus](#)

¹² [Tööturumeetmete seadus1](#)

¹³ [Tervishoiuteenuste korraldamise seadus1](#)

¹⁴ See tähendab, et näiteks kohalikud omavalitsused (edaspidi KOV) saavad ellu viia vaid neid täisealistele isikutele (erivajadustega 16-aastased ja vanemaealised) suunatud tegevusi, mis loovad lisandväärtust Sotsiaalhoolekande seaduses sätestatud kohustuslikele KOV teenustele (koduteenus, väljaspool kodu osutatav üldhooldusteenus, tugiisikuteenus, täisealise isiku hooldus, isiku abistaja teenus)



LEADER
EESTI



§ 5. Meetme taotlejad

Meetme taotlejateks võivad olla SKK tegevuspiirkonnas tegutsevad:

- 1) kolmanda sektori organisatsioonid, sh mittetulundusühing, sihtasutus;
- 2) kohalik omavalitsus;
- 3) kohalik LEADER tegevusrühm Saarte Koostöökogu (üldkoosoleku otsusel)

§ 6. Nõuded taotlejale ja toetuse saajale

1. taotlejal ei ole riikliku maksu võlga või tema riikliku maksu võla tasumine on ajatatud;
2. tema suhtes ei ole algatatud likvideerimismenetlust ega pankrotiseaduse kohaselt nimetatud ajutist pankrotihaldurit või kohtuotsusega välja kuulutatud pankrotti;
3. kui mittetulundusühing või sihtasutus, kes toetust taotleb, on tähtajaliselt asutatud, ei tohi see tähtaeg olla lühem kui kaks aastat;
4. taotleja on esitanud taotluse esitamise hetkeks äriregistrile viimase majandusaasta aruande, mille äriregistrile esitamise tähtaeg on saabunud juhul, kui taotlejal on kohustus esitada äriregistrile majandusaasta aruanne;
5. taotleja ei ole toetatava tegevuse elluviimist alustanud varem ja tegevuse elluviimist tõendavad dokumendid ei või olla väljastatud varem kui kohaliku tegevusgrupi juhatuse poolt miniprojekti kinnitamise päevale järgneval päeval.
6. Taotleja peab tagama kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.
7. Projektitoetusega taotletavad ja toetatavad tegevused tuleb taotleja poolt läbi viia SKK tegevuspiirkonnas, välja arvatud juhul, kui tegemist on käesoleva korra § 4 punktis 1 nimetatud olukorraga.
8. Toetuse saaja kohustus on teavitada avalikkust, et projekt viiakse ellu SKK ühisstrateegias sisalduva ESF+ meetme „Sotsiaalmeede“ raames ning kasutama ESF+ ning SKK logosid, mis on kättesaadavad SKK koduleheküljel
9. Tegevuse elluviija teavitab min. 5 tööpäeva enne tegevusega alustamist SKKd, info@skk.ee lisades kirjaga kaasa elluviidava sündmuse/tegevuse päevakava ja kuulutuse. SKK avalikustab oma avalikes kanalites (koduleht/ sotsiaalmeedia..) sündmuse/tegevuse.

§ 7. Toetustaotluse esitamine

1. Taotleja saab igas toetusvoorus esitada ühe projektitaotluse.
2. Taotleja esitab projektitaotluse koos vajalike lisadokumentidega, sh hinnapakkumus(t)ega elektrooniliselt SPOKU keskkonnas (edaspidi SPOKU), mille link on leitav SKK koduleheküljel <https://skk.ee/sotsiaalmeede-1> (edaspidi SKK kodulehekülg).



LEADER
EESTI



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks



3. Hinnapakkumus(t)e esitamise nõuded on:

- 1) kui projektitoetusega taotletava tegevuse (tellitava töö või teenuse või soetatava vara) käibemaksuta maksumus ületab 5000 eurot, tuleb taotlejal esitada vähemalt kolm võrreldavat hinnapakkumust;
- 2) kui projektitoetusega taotletava tegevuse (tellitava töö või teenuse või soetatava vara) käibemaksuta maksumus on alla 5000 euro, tuleb taotlejal esitada vähemalt üks hinnapakkumus;
- 3) hinnapakkumus peab sisaldama hinnapakkuja nime, kontaktandmeid, töö, teenuse või vara üksikasjalikku kirjeldust ning käibemaksuta ja käibemaksuga maksumust ning vajaduse korral tehniliste tingimuste loetelu, mis osutab tehnilisele spetsifikatsioonile. Hinnapakkumuseks loetakse ka muud dokumenti (näiteks kuvatõmmis jms), millest selguvad eelpool nimetatud andmed

4. Väljavalitud hinnapakkumus peab olema objektiivselt põhjendatud.

Juhul, kui taotleja ei ole saanud nõutud arvu hinnapakkumusi või valinud odavaimat hinnapakkumust, peab selle kohta esitama põhjenduse.

5. SKK võib eelarves sisalduvate kulude mõistlikkuse hindamiseks küsida taotlejalt lisaks hinnapakkumisi.

6. Taotleja tegevuskava maksimaalne pikkus on 6 kuud ning toetuse saajal on kohustus lubatud mahus tegevused ellu viia 1 aasta jooksul pärast SKK juhatuse rahastamise otsuse tegemist.¹⁵

Taotleja tagab esmase arvelduse teenusepakkujatega.¹⁶

Projekti aruanne, koos tegevuse elluviimist tõendavate dokumentidega, tuleb esitada tegevusrühmale hiljemalt 5 tööpäeva jooksul peale tegevuse elluviimist.

§ 8. Projektitaotluste menetlemine

1. Projektitaotluste menetlemise tähtajad kinnitab SKK juhatus ja need avalikustatakse SKK kodulehel vähemalt 20 tööpäeva enne projektitaotluste tähtaja algust.
2. Kõik tähtaegselt esitatud projektitaotlused läbivad tehnilise vastavuse kontrolli, mille teostab SKK büroo tegevmeeskond (edaspidi SKK büroo). Kontrollitakse taotleja, projektitaotluse ja toetatava tegevuse vastavust strateegias ja rakenduskavas, sealhulgas strateegia meetmes esitatud nõuetele ning projektitaotluse esitamisel nõutavate dokumentide olemasolu ja korrektsust.
3. Projektitaotluste tehniline kontroll SKK bürosos kestab kuni 30 päeva alates projektitaotluste vastuvõtu lõppemise kuupäevast.

¹⁵ Saarte Koostöökogu juhatus võib enne voo avamist toetuse suurust, maksimaalset tegevuskava kestust ning tegevuskava elluviimise perioodi muuta.

¹⁶ Taotleja tasub esmalt ise arved teenuse osutajale. Kui lubatud tegevused täies mahus on ellu viidud esitab taotleja koos tegevust ellu viinud tõenditega arve mittetulundusühingule Saarte Koostöökogu.



LEADER
EESTI



4. SKK büroo võib projektitaotluse menetlemise käigus nõuda taotlejalt selgitusi ja lisadokumente projektitaotluses esitatud andmete kohta, samuti projektitaotluse täiendamist või muutmist, kui projektitaotluses esinevad puudused või kui projektitaotlus ei ole määrusega kooskõlas, näidates ühtlasi, millised asjaolud vajavad selgitamist, muutmist, täiendamist või lisainformatsiooni.
Taotlejale antakse osutatud puuduste kõrvaldamiseks aega kuni 7 päeva.
5. Projektitaotluste täiendamine ja parandamine toimub üksnes SPOKUs. Projektitaotluste hindamise ajal ei ole taotlejal enam võimalik lisada projektitaotlusele uusi täiendavaid dokumente või teha projektitaotluses muudatusi.

§ 9. Projektitaotluse hindamine

1. Projektitaotlusi hindab hindamiskomisjon, mis koosneb avaliku konkursi korras leitud valdkonna ekspertidest.
Hindamiskomisjoni liikmeks ei tohi olla Saarte Koostöökoogu juhatuse liige ega Saarte Koostöökoogu töötaja.
2. Hindamiskomisjoni suurus on igas voorus on 3 liiget. Hindamiskomisjoni koosseisu kuuluvad kaks sotsiaalvaldkonna eksperti ning elukeskkonna/kogukonna arengu ekspert ning vajadusel võib hindamiskomisjoni töösse kaasata lisaeksperte, kellel ei ole hääleõigust hindamiskomisjoni otsustusprotsessis. Hindamiskomisjoni koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa 3 komisjoni liiget.
3. Hindamiskomisjoni sekretäriks on SKK büroo töötaja. Hindamiskomisjoni sekretäril ei ole hääleõigust otsuste tegemise juures.
4. Hindamiskomisjoni liige ei või projektitaotluste hindamisest osa võtta, kui ta on projektitaotluse esitajaga seotud isik haldusmenetluse seaduse 13 § 10 lg 1¹⁷ tähenduses. Seotud isiku asjaolude ilmnemisel teavitab hindamiskomisjoni liige sellest viivitamatult e-posti teel SKK büroojuhti.
Seejärel taandab ennast meetme projektitaotluste hindamisest ja komisjoni koosolekul osalemisest. Taandamise ja asendusliikme määramise kohta teeb SKK juhatuse otsuse.
5. Hindamiskomisjoni liikme taandamise või muul põhjusel mitte osalemise korral täidab tema ülesandeid asendusliige.
6. Hindamiskomisjoni liige, sekretär on kohustatud rangelt kinni pidama konfidentsiaalsuse nõuetest ning mitte levitama ega kommenteerima temale seoses projektitaotluste hindamisega teatavaks saanud informatsiooni ja taotluste hindamise käiku.
7. SKK juhatuse kinnitab hindamiskomisjoni koosseisu ja asendusliikmed ning avaldab need SKK kodulehel.
8. Nõuetele vastavaks tunnustatud projektitaotlused edastatakse hindamiskomisjoni sekretäri poolt hindamiskomisjonile vähemalt 5 tööpäeva enne töökoosoleku toimumist.
Projektitaotlused, mis tehnilist kontrolli ei läbinud, hindamiskomisjonile hindamiseks

¹⁷ [Haldusmenetluse seadus](#)



LEADER
EESTI



- ei edastata. Hindamiskomisjon võib projektitaotluse jätta hindamata, kui projektitaotlus ei vasta strateegias, sealhulgas strateegia meetmes või rakenduskavas esitatud nõuetele või kui projektitoetuse taotleja ei ole esitanud nõutavaid andmeid või dokumente määratud tähtaja jooksul.
9. Hindamistöörühma koosoleku kutsub kokku büroojuht e-posti teel, saates selleks juhatuse poolt kinnitatud hindamistöörühma liikmetele vähemalt 10 (kümme) tööpäeva enne töökoosoleku toimumist kutse, milles on märgitud töökoosoleku toimumise aeg ja koht, päevakord ning koosolekul hinnatavate taotlejate ja taotluste nimekiri.
 10. Töökoosoleku alguses valivad töökoosolekul osalevad eksperdid endi hulgast esimehe, kelle ülesanne on juhtida töökoosolekut ning tagada hindamistöörühma töö korraldamisel kinnipidamine käesolevast korrast ja ettenähtud hindamismetoodikast, lisaks ka protokollija ja SPOKU sekretäri.
 11. Hindamistöörühma esimehel on õigus töökoosoleku päevakorda muuta.
 12. Projektitaotluste hindamine hindamiskomisjonis kestab kuni 25 päeva alates projektitaotluste komisjonile kättesaadavaks tegemisest ning kestab kuni paremusjärjestuse ettepaneku koostamiseni hindamiskomisjoni poolt SKK juhatusele.
Hindamine ja paremusjärjestuse moodustamine toimub üksnes SPOKUs.
 13. Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sõltumatud ja erapooletud, lähtudes hindamisel üksnes meetme eesmärgist ja hindamiskriteeriumitest, mis on käesoleva korra lisaks. Hindamiskriteeriumid on avalikkusele kättesaadavad SKK kodulehel ning hindamiskomisjoni liikmele SPOKUs.
 14. Hindamiskomisjoni liige hindab esmalt vastavust üldistele hindamiskriteeriumitele, mis on valikuga JAH=1, EI=0 järgmised:
 1. projekt peab kas kõrvaldama elukeskkonnale olulise valdkonna kitsaskoha või aitama kasutusele võtta potentsiaali (JAH/EI);
 2. projekt peab edendama kohalikku algatust, saarelist kestlikku elulaadi, aidates läbi piirkonna sisemiste arenguvõimaluste parema kasutamise kaasa piirkonna elukvaliteedi ja konkurentsivõime parandamisele (JAH/EI);
 3. taotlus peab vastama strateegias ja rakenduskavas esitatud nõuetele, sh peavad toetatavad tegevused olema põhjendatud, selged, üksikasjalikult kirjeldatud, majanduslikult otstarbekad ja vajalikud projekti eesmärgi saavutamiseks. (JAH/EI).

Taotlusi, mille puhul pool või rohkem kui pool hindamiskomisjoni koosolekul osalenud hindajatest on vastanud vähemalt ühele üldisele hindamiskriteeriumile EI, pole võimalik heaks kiita.

Neid taotlusi täiendavate hindamiskriteeriumite osas enam ei hinnata, kuna nad ei vasta kas määrusele või rakenduskavale või üldisele LEADER eesmärgile.

Taotlused, mille kohta üle poole komisjoni koosolekul osalenud hindajatest on vastanud kõigile üldistele hindamiskriteeriumitele selle taotluse osas JAH, osalevad edasises hindamises.



LEADER
EESTI



15. Edasise hindamise käigus annavad hindajad taotlusele hinded täiendavate hindamiskriteeriumite osas, mis on koguhindele erinevate osakaaludega. Iga kriteeriumi kohta arvutatakse hindajate keskmist hinnangut väljendav aritmeetiline keskmine hinne. Nimetatud keskmised hinded korrutatakse läbi kriteeriumite osakaaludega ning saadud tulemused liidetakse taotluse koondhindeks. Taotlusi, mille summaarne koondhinne on vähem kui 50% maksimaalsest võimalikust koondhindest ehk vähem kui 3 hindepunkti, ei ole võimalik heaks kiita, kuna need ei vasta strateegiale.

Taotlused, mille summaarne koondhinne on 3 või enam hindepunkti, lähevad arvesse paremusjärjestuse koostamisel.

Hindamiskriteeriumid 4–8 (täiendavad kriteeriumid) ja nende osakaal koguhindest:

4. positiivne mõju sihtrühmale ja tulemuste elujõulisus - 30%
5. kogukonna toetus projektile/osalus projektis - 25%
6. projekti mõju võrdsete võimaluste edendamisele (sooline võrdõiguslikkus, võrdne kohtlemine, ligipääsetavus) - 25%
7. taotleja elluviimisvõime - 10%
8. uudsus -10%

Hindamiskriteeriumite 4–8 hindepallide tähendused:

- 0 – mõju/toetus/kasu puudub
- 1 – mõju/toetus/kasu väga väike
- 2 – mõju/toetus/kasu väike
- 3 – mõju/toetus/kasu rahuldav
- 4 – mõju/toetus/kasu suur
- 5 – mõju/toetus/kasu väga suur

16. Hindamiskomisjoni liige lisab SPOKUs iga projektitaotluse iga hindamiskriteeriumi hindele ja koondhindele põhjenduse. Hindamiskomisjoni esimees koostab iga projektitaotluse kohta protokollis koondkokkuvõtte hindamiskriteeriumite kaupa koos hindajate põhjendustega.

17. Ettenägematute asjaolude ilmnemisel võib SKK juhatus pikendada projektitoetuste hindamise ja paremusjärjestuse koostamise ning kinnitamise tähtaega.

§ 10. Projektitaotluste paremusjärjestuse kinnitamine

1. Hindamiskomisjoni liige kinnitab hindamise lõpetamisel SPOKUs hindamistulemused omapoolse allkirjaga ja hindamiskomisjoni esimees kinnitab taotlusvooru hindamistulemused, arvestades käesoleva korra § 9 punkti 16. Kõigist laekunud ja hinnatud projektitaotlustest moodustub SPOKUs paremusjärjestus, mille moodustamisel loetakse paremaks kõrgeima koondhinde saanud projektitaotlus.



LEADER
EESTI



2. Juhul, kui võrdsete koondhinnetega projektitaotlused asetuvad paremusjärjestuses selliselt, et meetmes ettenähtud eelarvevahendeid ei jätku kõikide võrdsete koondhinnetega projektitaotluste rahastamiseks, teeb otsuse SKK juhatus.
3. Hindamiskomisjoni esimees esitab hindamise protokoll, milles sisaldub projektitaotluste paremusjärjestus, toetussumma ettepanek ja hindamata jäetud projektitaotluste nimekiri SKK juhatusel.

§ 11. Projektitaotluste rahastusotsuse tegemine

1. Hindamiskomisjon teeb SKK juhatusel ettepaneku projektitaotluste rahastamise otsuse tegemiseks, sh osaliseks rahastamiseks¹⁸. Juhul, kui tehingud on seotud juhatuse liikmetega, teeb otsuse SKK üldkoosolek. Seotud juhatuse liige peab end hindamistulemuste kinnitamisest taandama vastavalt käesoleva korra § 9 punktile 4.
2. Hindamiskomisjoni ettepaneku alusel teeb SKK juhatus mõistliku aja jooksul projektitaotluste rahastamise otsuse.
3. SKK juhatuse otsus paremusjärjestuse kinnitamise, projektitaotluste rahuldamise või rahuldamata jätmise ning rahastamise suuruse kohta esitatakse e-toetuse keskkonna kaudu Riigi Tugiteenuste Keskusele 20 tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmisest. Taotluste hindamise protokollis esitatakse muu hulgas projektitoetuse taotluse vastuvõtu kuupäev, aeg, millal hindamiskomisjon taotlusi hindas, hindamiskomisjoni koosseis, koondhindepunktid hindamiskriteeriumite kaupa koos iga koondhindepunkti põhjendusega iga projektitaotluse kohta, hindamata jäetud projektitaotlus koos hindamata jätmise põhjendusega, teave hindamiskomisjoni liikme taandamise kohta ning muu oluline teave projektitaotluse hindamisega seotud asjaolude kohta.
4. Positiivse otsuse saanud projektitaotluste pingerida lisatakse peale SKK juhatuse otsust SKK kodulehele, kus märgitakse ära taotleja nimi, projekti nimi, teave projekti tegevuste kohta, toetuse suurus ja projekti elluviimise algus- ning lõppkuupäev. Rahuldamata jäetud projektitaotluste kohta SKK veebilehel teavet ei avaldata.
5. Taotlejale edastatakse tema projektitaotluse kohta tehtud otsus 5 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest taotleja taotluses välja toodud e-posti aadressile.

§ 12. Järelevalve ja aruandlus

¹⁸ Hindamiskomisjonil on õigus teha ettepanek jätta projektist mõni tegevus või kulu välja, kui komisjoni hinnangul ei ole see abikõlblik või projekti elluviimiseks ja eesmärgi saavutamiseks vajalik, või vähendada kulu jaoks planeeritud summat, kui komisjoni arvates on kulu projekti eesmärkide saavutamiseks põhjendamatult suur.



LEADER
EESTI



1. SKKI on õigus teostada järelevalvet toetusotsuse saanud projektitaotlustes kirjeldatud tegevuste üle.
2. Projekti elluviimise kohta esitab projektitoetuse saaja vormikohase aruande koos kuludokumentide, osalejate nimekirjade ja muude nõutud dokumentidega SPOKUs SKKle 5 tööpäeva jooksul peale projekti elluviimist.
Aruanne on aluseks SKK juhatuse otsuse tegemiseks projektitoetuse väljamakseks üksnes abikõlbulike kulude hüvitamisel ja üksnes siis, kui projektitoetuse saaja on taotletud tegevused nõuetekohaselt ellu viinud.
3. SKK büroo kontrollib esitatud aruannet 20 päeva jooksul, kas aruanne on vormi- ja nõuetekohane.
4. Kui aruande kontrollimisel ilmneb puudusi, annab SKK büroo toetuse saajale kuni 7 päeva, mille jooksul tuleb osutatud puudused kõrvaldada.
5. Kui aruandes või projekti elluviimisel esineb olulisi puudusi või eksimusi, võib SKK nõuda toetuse saajalt lisadokumente või täiendavaid selgitusi ja tõendusmaterjale.
6. Aruannet ei kinnitata järgmiste asjaolude ilmnemisel:
 1. toetuse kasutamise seotud dokumentide kontrollimisel selgub, et neis on esitatud valeandmeid;
 2. toetuse saaja ei ole ette nähtud tegevusi sätestatud tähtajaks teinud või ei ole tegevused tõendatud;
 3. toetuse saaja on jätnud punktis 4 sätestatud tähtajaks puudused kõrvaldamata.
7. Nõuetele vastavad aruanded edastatakse SKK büroo poolt juhatusele, kes võtab vastu otsuse projekti ellu viimise kohta, avalikustab SKK kodulehel tegevuspiirkonna elanikele teabe projektist ja tulemustest ning esitab aruande projekti ellu viimise kohta RTKle e-toetuse keskkonna kaudu.
8. Projektitoetuse väljamakse tehakse SKK raamatupidaja poolt 60 päeva jooksul projekti aruande kinnitamisest SKK juhatuse poolt.
9. Aruande kinnitamata jätmisel teeb SKK juhatuse otsuse toetuse mitte välja maksmiseks.